

Area: GESTIONE ASSOCIATA FUNZIONE EDILIZIA SCOLASTICA DEI COMUNI DI GAVORRANO E SCARLINO	Servizio: Ufficio Comune G.A.
--	-------------------------------

OBIETTIVO OPERATIVO N° 1.9

TITOLO OBIETTIVO: Azioni di formazione destinate ad ottenere maggiore flessibilità organizzativa

Responsabile:	ing. Roberto Micci
Referente Politico:	
Centro di Costo:	

Obiettivo Strategico/ Gestionale	1 RIORGANIZZAZIONE DELLA MACCHINA "COMUNE"
-------------------------------------	--

Descrizione:	Peso:
Azioni di formazione per facilitare una gestione flessibile delle risorse umane assegnate all'area, mirate all'acquisizione di competenze aggiuntive ed anche sostitutive di quelle già possedute e al rafforzamento della capacità individuale di adattarsi ad	20

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	T:	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso:
Formazione Ufficio Comune G.A. utilizzo programma per l'aggiornamento telematico dell'Anagrafe Nazionale dell'Edilizia Scolastica	Previsto												x	
	Rilevato													
	Previsto													
	Rilevato													
	Previsto													
	Rilevato													

Indicatori misurabili: n. ore formazione

Indicatore: n. ore	
Valore ottimale	2
Peso	
Rilevato	
Risorse Umane:	
Nome / Cognome	Percentuale di utilizzo
personale amministrativo	1,00%

--	--

Risorse Finanziarie:

Entrate collegate:		
Capitolo	Descrizione	Importo

Spese collegate:		
Capitolo	Descrizione	Importo

Data:

Firma ing. Roberto Micci

Area: GESTIONE ASSOCIATA FUNZIONE EDILIZIA SCOLASTICA DEI COMUNI DI GAVORRANO E SCARLINO	Servizio: Ufficio Comune G.A.
--	-------------------------------

OBIETTIVO OPERATIVO N° 2.3

TITOLO OBIETTIVO: Aggiornamento degli adempimenti relativi agli obblighi di trasparenza

Responsabile:	ing. Roberto Micci
Referente Politico:	
Centro di Costo:	

Obiettivo Strategico/ Gestionale	2	COMUNE APERTO
-------------------------------------	---	---------------

Descrizione:	Peso:
Aggiornamento programma trasparenza in accordo alle prescrizioni di legge del d.lgs 33/2013	40

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	T:	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso:
aggiornamento delle sottosezioni della sezione del sito dell' "Amministrazione trasparente" di competenza del settore	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Rilevato													
	Previsto													
	Rilevato													

Indicatori misurabili: percentuale di assolvimento obblighi di pubblicazione

Indicatore: percentuale di assolvimento obblighi di pubblicazione	
Valore ottimale	100%
Peso	
Rilevato	

Risorse Umane:	
Nome / Cognome	Percentuale di utilizzo
personale amministrativo	4,00%

Risorse Finanziarie:

Entrate collegate:		
---------------------------	--	--

Capitolo	Descrizione	Importo

Spese collegate:		
-------------------------	--	--

Capitolo	Descrizione	Importo

Data:

Firma ing. Roberto Micci

Area: GESTIONE ASSOCIATA FUNZIONE EDILIZIA SCOLASTICA DEI COMUNI DI GAVORRANO E SCARLINO	Servizio: Ufficio Comune G.A.
--	-------------------------------

OBIETTIVO OPERATIVO N° 11.10

TITOLO OBIETTIVO: attuazione piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC)

Responsabile:	ing. Roberto Micci
Referente Politico:	
Centro di Costo:	

Obiettivo Strategico/ Gestionale	11	OBIETTIVI GESTIONALI DI MIGLIORAMENTO
-------------------------------------	----	---------------------------------------

Descrizione:	Peso:
Attuazione del PTPC approvato dall'Ente mediante le attività di competenza	40

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	T:	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso:
1) Attuazione misure di prevenzione obbligatorie ed ulteriori indicate nel PTPC	Previsto	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Rilevato													
2) Monitoraggio termini procedimenti	Previsto				x						x			
	Rilevato													
3) Controllo autodichiarazioni	Previsto												x	
	Rilevato													
4) Relazione attuazione misure di prevenzione	Previsto											x		
	Rilevato													

Indicatori misurabili: n. misure realizzate / n. misure previste, n. dichiarazioni, n. controlli autodichiarazioni, n. relazioni

Indicatore 1: n. misure realizzate / n. misure previste

Valore ottimale	100%
Peso	
Rilevato	

Indicatore 2: n. dichiarazioni

Valore ottimale	2
Peso	
Rilevato	

Indicatore 3: n. dichiarazioni presentate / n. dichiarazioni controllate

Valore ottimale	50%
Peso	
Rilevato	

Indicatore 4: n. relazioni

Valore ottimale	1
Peso	
Rilevato	

Risorse Umane:

Nome / Cognome	Percentuale di utilizzo
personale amministrativo	4,00%

Risorse Finanziarie:
Entrate collegate:

Capitolo	Descrizione	Importo

Spese collegate:

Capitolo	Descrizione	Importo

Data:

Firma ing. Roberto Micci

